

Памятка для проведения работ по перепланировке жилого помещения

1. Необходимо предоставить в Управляющую Компанию проект перепланировки и заявление на рассмотрение проекта
2. После согласования в Управляющей компании предоставить в орган местного самоуправления следующие документы:
 - 2.1. Заявление по установленной форме (Приложение 1)
 - 2.2. Свидетельство о регистрации права собственности
 - 2.3. Согласованный с Управляющей компанией проект
 - 2.4. Технический паспорт жилого помещения

При перепланировке запрещается:

1. Размещать над жилыми помещениями и кухнями ванные комнаты. Нарушать целостность несущих конструкций (монолитных ж/б колонн, пилонов, диафрагм).
2. Выносить приборы отопления на балконы и лоджии.
3. Переносить или демонтировать несущие конструкции
4. Без согласования с Управляющей компанией изменять внешний вид фасада здания и его конструктивные части, в том числе – остекление балконов, оконных конструкций, установка дополнительного оборудования (в соответствии с условиями договора управления и Постановлением Госстроя от 27.09.2003 № 170)

Утверждено
Постановлением Правительства
Российской Федерации
от 28 апреля 2005 г. N 266

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
О ПЕРЕУСТРОЙСТВЕ И (ИЛИ) ПЕРЕПЛАНИРОВКЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ**

В _____
(наименование органа местного самоуправления)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения**

от _____
(указывается наниматель, либо арендатор, либо собственник жилого помещения, либо собственники)

- для физических лиц указываются: ФИО, реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан), место жительства, номер телефона;
- для представителя физического лица указываются: ФИО представителя, реквизиты доверенности, которая прилагается к заявлению.
- для юридических лиц указываются: наименование, организационно-правовая форма, адрес места нахождения, номер телефона, фамилия, имя, отчество лица, уполномоченного представлять интересы юридического лица, с указанием реквизитов документа, удостоверяющего эти полномочия и прилагаемого к заявлению.

Место нахождения жилого помещения: _____
(указывается полный адрес: субъект Российской Федерации,

муниципальное образование, поселение, улица, дом,

корпус, строение, квартира (комната), подъезд, этаж)

Собственник(и) жилого помещения: _____

Прошу разрешить:

Дата:

Подпись: